

**Regulamin Rekrutacji Podmiotów na najem powierzchni biurowej
w Małopolskim Parku Technologii Informacyjnych**

§1

Definicje

Ilekroć w Regulaminie używa się pojęcia:

1. KPT – oznacza Krakowski Park Technologiczny sp. z o.o. z siedzibą przy ul. Podole 60, 30-394 Kraków.
2. MPTI – Małopolski Park Technologii Informacyjnych – oznacza budynek przy ul. Podole 60, 30-394 Kraków.
3. Technologie informacyjne – w ramach niniejszego regulaminu pojęcie to obejmuje szeroko rozumiane branże: teleinformatyczną (ICT), multimedialną, gier wideo, rozwiązań inteligentnych oraz technologii pokrewnych.
4. Małe i średnie przedsiębiorstwa – należy rozumieć zgodnie z definicjami legalnymi tych pojęć, określonymi w Załączniku I do Rozporządzenia Komisji (UE) Nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne ze wspólnym rynkiem w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu (Dz. Urz. UE L. 2014, nr 187) oraz art. 104-106 ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej (tj. Dz. U. 2010 Nr 220, poz. 1447 z późn. zm.).
5. Pomoc de minimis – oznacza pomoc udzielaną w formie preferencyjnych warunków i stanowi pomoc publiczną w formie de minimis zgodnie z Rozporządzeniem Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 (Dz. Urz. UE L 24.12.2013) r.

§2

Misja, wizja, cel KPT, przedmiot regulaminu

1. Misją Krakowskiego Parku Technologicznego jest wspieranie rozwoju nowoczesnej gospodarki małopolskiej.
2. Zadaniem MPTI jest wspieranie innowacyjnej przedsiębiorczości poprzez udostępnianie infrastruktury biurowej, laboratoryjnej oraz szkoleniowej, a także wsparcie szkoleniowo-doradcze dla firm innowacyjnych na każdym etapie rozwoju.
3. Małopolski Park Technologii Informacyjnych powstał w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka, Działanie 5.3. „Wspieranie Ośrodków Innowacyjności”.
4. Niniejszy Regulamin stanowi zbiór zasad obowiązujących klientów Małopolskiego Parku Technologii Informacyjnych, obiektu zarządzanego przez Krakowski Park Technologiczny spółka z ograniczoną odpowiedzialnością.

5. Klienci MPTI akceptując niniejszy regulamin przyjmują wskazane w nim obowiązki i mogą uzyskać korzyści w postaci obniżonej stawki czynszowej oraz dostępu do dodatkowych usług i wydarzeń.

§3

Możliwości współpracy z KPT w ramach MPTI

1. Z oferty MPTI mogą korzystać następujące podmioty:

- **Osoba fizyczna** – oferta obejmuje wsparcie dla osób zainteresowanych rozpoczęciem działalności gospodarczej, wyłącznie naukowców. Osoba fizyczna uzyskuje możliwość najmu biurka oraz dostęp do działań zespołu MPTI i dodatkowa opiekę mentorsko-doradczą. Osobie fizycznej nie przysługuje pomoc de minimis,
- **Firma Inkubowana** – oferta obejmuje wsparcie dla osób zainteresowanych rozpoczęciem działalności oraz młodych firm technologicznych (start-up) z branży ICT. Firma uzyskuje korzyści w postaci zniżek cen w ofercie MPTI (w formie pomocy de minimis), możliwość najmu małego biura, dostęp do różnych działań zespołu MPTI, oraz dodatkową opiekę mentorską i doradczą w ramach programu inkubacji.
- **Lokator Parku Technologicznego** – oferta obejmuje wsparcie dla dojrzałych podmiotów prowadzących działalność badawczą, rozwojową lub innowacyjną w obszarze ICT. Firma ma możliwość uzyskania zniżek cen w ofercie MPTI (w formie pomocy de minimis), oraz dostęp do części działań zespołu MPTI.
- **Firma wspierająca** - obejmuje ofertę dla firm, , świadczących usługi (m.in. usługi księgowe, prawne, marketingowe, cateringowe i in.) na rzecz przedsiębiorców.
- **Uczelnia/instytucja edukacyjna** – oferta obejmuje możliwość korzystania z infrastruktury budynku MPTI. Oferta nie obejmuje zniżek z tytułu pomocy de minimis, za wyjątkiem podmiotów prowadzących działalność gospodarczą o charakterze innowacyjnym
- **Lokator strategiczny** - obejmuje ofertę najmu powierzchni biurowej dla firm o zasięgu międzynarodowym, których profil działalności jest istotny z punktu widzenia specjalizacji parku i tworzenia środowiska przyjaznego dla rozwoju i transferu innowacji, generując wartość dodaną dla ośrodka oraz jego lokatorów. Firma ma możliwość wynajmu powierzchni i korzystania z infrastruktury MPTI Warunki skorzystania z oferty i współpracy z MPTI

2. Warunki skorzystania z oferty i współpracy w MPTI

a. Osoba fizyczna – mająca zamiar podjęcia działalności gospodarczej o charakterze innowacyjnym w obszarze ICT, (wyłącznie naukowcy), prowadzący działalność naukowa i badawczo-rozwojową

b. Firmy Inkubowane

i. Warunki obowiązkowe

1. Podstawowym obszarem działania firmy jest ICT.
2. Przedsiębiorstwo zarejestrowane nie wcześniej niż 2 lata przed złożeniem kompletnego formularza aplikacyjnego do MPTI. Możliwe są wyjątki od tej zasady w uzasadnionych przypadkach.
3. Nie jest przedsiębiorstwem dużym w rozumieniu prawa unijnego.
4. Przedmiot działalności firmy, lub projekt ma charakter innowacyjny, a więc ma znamiona nowości procesowej, produktowej lub rynkowej.
5. Firma posiada zdolność do przyjmowania pomocy w formie pomocy de minimis

ii. Fakultatywnie – dodatkowa wartość w procesie rekrutacji

1. Przedmiot działalności firmy, lub projekt związany ze specjalizacją inteligentne miast – smart city, lub rozwój gier video.
2. Firma uzyskała finansowanie kapitałowe (fundusze seed, venture, business angel, giełda), pozyskała finansowanie ze środków publicznych lub kredytowe.
3. Udokumentowane powiązanie z uczelnią wyższą.

c. Lokatorzy Parku Technologicznego

iii. Warunki obowiązkowe:

1. Podstawowym obszarem działania firmy jest ICT.
2. Firma deklaruje gotowość do korzystania z infrastruktury MPTI.
3. Zdolność do przyjmowania pomocy w formie pomocy de minimis.

iv. Warunki fakultatywne – dodatkowa wartość w procesie rekrutacji:

1. Przedmiot działalności firmy, lub projekt ma charakter innowacyjny, a więc ma znamiona nowości procesowej, produktowej lub rynkowej.
2. Przedmiot działalności firmy związany jest z branżą multimedialną, specjalizacją inteligentnych miast – smart city, branżą gier, lub cloud computing.
3. Posiadanie przez firmę patentów własnych.

4. Uczestniczenie w sieci współpracy, klastrze lub innej inicjatywie sieciującej przedsiębiorców. W szczególności sieci powiązań z firmami współpracującymi z KPT.

d. Uczelnia/ Instytucja edukacyjna – podmiot deklaruje prowadzenie działalności o charakterze innowacyjnym m.in. do celów prowadzenia badań naukowych, prac rozwojowych i działalności innowacyjnej

e. Lokator strategiczny

Warunki obowiązkowe:

- Podstawowym obszarem działania firmy jest ICT.
- Firma deklaruje gotowość do korzystania z infrastruktury MPTI.
- Firma deklaruje gotowość dzielenia się wiedzą i doświadczeniem z pozostałymi lokatorami parku

3. Przystąpienie do współpracy z MPTI następuje w drodze podpisania umowy po pozytywnym przejściu procedury rekrutacyjnej (patrz punkt kolejny). Nabór formularzy aplikacyjnych prowadzony jest w trybie ciągłym.

4. Procedura rekrutacyjna:

- b. Wyrażenie chęci poprzez złożenie formularza aplikacyjnego.
 - c. Uzyskanie pozytywnej decyzji KPT w następującej procedurze:
 - i. Sprawdzenie przez pracowników KPT spełniania przez aplikującego kryteriów obligatoryjnych;
 - ii. Ocena wniosku (łącznie z kryteriami fakultatywnymi) przez zespół ekspertów KPT;
 - iii. Rozmowa z przedstawicielem KPT – formularz wywiadu pogłębionego;
 - iv. Decyzja KPT o przedstawieniu aplikującej firmie szczegółowej oferty dedykowanej (KPT ma możliwość dostosowania oferty uwzględniając dostępność lokali itp.).
 - d. Przedłożenie kompletu dokumentów niezbędnych do podpisania umowy.
 - e. Podpisanie umowy, najmu, korzystania z powierzchni lub zlecenia w zależności od wybranej formy współpracy.
 - f. Podpisanie dodatkowych umów na usługi laboratoryjne i pozostałe.
6. Adres, na który należy składać formularz, wymagana forma oraz dokumenty określone są we wzorze formularza aplikacyjnego stanowiącym, w zależności od rodzaju podmiotu załącznik nr 1, 2 lub 3 do niniejszego regulaminu.

§4

Umowy najmu dotyczące powierzchni dofinansowanej (pomoc de minimis)

1. W przypadku korzystania z pomocy de minimis umowy najmu powierzchni biurowej są zawierane na czas określony obejmujący okres nie dłuższy niż:
 - a. 1 rok w przypadku Firm Inkubowanych;
 - b. 5 lat w przypadku pozostałych firm.
2. Łączny czas na jaki zawierane są umowy w ramach współpracy z MPTI podlega następującym ograniczeniom:
 - a. Współpraca w ramach statusu Firmy Inkubowanej maksymalnie przez 3 lata.
 - b. Łączny okres uzyskiwania pomocy de minimis nie dłuższy niż 5 lat.
3. Firmy Inkubowane w zależności od przyjętego rozwiązania mogą podpisać jeden z następujących typów umów:
 - a. Umowa najmu lokalu użytkowego dla Firmy Inkubowanej w postaci niezależnego pomieszczenia – biura.
 - b. Umowa na korzystanie z powierzchni biurowej gdy firma zdecyduje się na plan taryfowy bez biura.
4. Lokator Parku Technologicznego zawiera umowę najmu lokalu użytkowego z możliwością uzyskania dofinansowaniem powierzchni w ramach pomocy de minimis. Jest to podstawowy tryb współpracy.
5. W momencie przedłużania umowy najmu Firma Inkubowana lub Lokator Parku Technologicznego powinny udokumentować rozwój biznesu oraz wskazać poziom wykorzystania infrastruktury oraz oferty usługowej MPTI.
6. Umowy najmu dotyczące powierzchni dofinansowanej (pomoc de minimis) nie obejmują powierzchni II piętra w budynku MPTI.

§5

Umowy najmu dotyczące powierzchni bez dofinansowania

1. Umowę najmu bez dofinansowania może zawrzeć każdy z podmiotów wymienionych w §3 ust.1 niniejszego regulaminu.
2. Umowy najmu mogą być zawarte na czas niekreślony, jednakże nie krótszy niż 1 rok.
3. KPT zastrzega sobie prawo wynajmu powierzchni II piętra wyłącznie na zasadach komercyjnych.

§6

Zakończenie współpracy z MPTI

Zakończenie współpracy MPTI oznacza utracenie statusu Firmy Inkubowanej, Lokatora Parku Technologicznego, Firmy Wspierającej itd. w drodze wygaśnięcia lub rozwiązania umowy najmu.

§7

Obowiązki firm współpracujących z MPTI

1. Przedsiębiorca zobowiązuje się poinstruować wszystkie osoby przebywające w budynku MPTI na jego zaproszenie lub wykonujące dla niego pracę o obowiązujących zasadach BHP oraz przeciwpożarowych.
2. Przedsiębiorcy zobowiązane są do bezzwłocznego informowania o zmianach wpływających na relacje z MPTI – zmiany w KRS, zmiana zarządu, modyfikacje nazwy, przekształcenia, zmiany obszaru działalności.
3. Nie rzadziej niż na koniec każdego półrocza Przedsiębiorca udostępni następujące dane dla KPT:
 - 1) Przeciętna liczba osób pracujących w minionym półroczu (Full Time Equivalent) – łącznie osoby na umowach o pracę i umowach cywilnoprawnych.
 - 2) Informacje o nowoutworzonych miejscach pracy (z podziałem na kobiety i mężczyzn)
4. Wartość sprzedaży netto/obroty przedsiębiorstwa. KPT przyjmuje do wiadomości, że dane te stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa i będzie wykorzystywało je jedynie w wewnętrznej analizie rozwoju firmy i skuteczności oferty wsparcia. Udostępnianie tych informacji na zewnątrz jest dopuszczalne tylko w zbiorczych opracowaniach statystycznych.
5. Raz na rok Przedsiębiorca zobowiązany jest do wzięcia udziału w rozmowie z przedstawicielem KPT. Rozmowa będzie dotyczyła planów biznesowych i osiągnięć z minionego okresu. Spotkanie będzie też okazją do oceny poziomu wykorzystania infrastruktury MPTI przez przedsiębiorcę oraz określenia dodatkowych potrzeb. Termin spotkania oraz lista uczestników będzie ustalana z wyprzedzeniem.
6. Przedsiębiorca udziela bezterminowo zgody na wykorzystywanie swojej nazwy i logotypu w materiałach promocyjnych KPT, także na stronach internetowych KPT. Do wykorzystania logotypu lub nazwy dochodzić może w kontekście prezentacji obecnych lub byłych najemców MPTI, prezentacji przykładów, dobrych praktyk, historii sukcesu, promocji gospodarczej firm z Parku.

§8

Oferowane usługi

1. Najemca, będący Firmą Inkubowaną, jest uprawniony do korzystania z świadczonej przez KPT na jego rzecz usług telekomunikacyjnych polegających na zapewnieniu dostępu do sieci internet na warunkach określonych w „REGULAMINIE ŚWIADCZENIA USŁUG DOSTĘPU DO INTERNETU W BUDYNKU KPT Podole”.
2. Usługa, o której mowa w ust. 1 polega na doprowadzeniu usługi łącza do lokalu zajmowanego przez Najemcę, będącego Firmą Inkubowaną, na terenie budynku KPT Podole (lub innego punktu odbioru wskazanego szczegółowo w Protokole uruchomienia usługi), dostępu do bezprzewodowej sieci Internet na terenie budynku KPT Podole, dokonania aktywacji usługi oraz świadczenia usług

telekomunikacyjnych polegających na świadczeniu za pomocą powyższego łącza symetrycznego dostępu do sieci Internet.

3. Usługa dostępu do sieci internet, o której mowa w ust.1 świadczona jest w ramach wynagrodzenia Umowy najmu.
4. Konta dostępowe do sieci bezprzewodowej dla upoważnionych przedstawicieli Najemcy, będącego Firmą Inkubowaną, zwanych dalej treści niniejszego paragrafu „Użytkownikami” tworzone są przez KPT na podstawie przekazanych danych przez Najemcę a na podany przez Najemcę adres email Użytkownika wysyłany jest dedykowany login i hasło dostępowe do sieci bezprzewodowej do sieci internet.
5. Użytkownik jest zobowiązany do zachowania w tajemnicy swojego loginu i hasła dostępu do sieci bezprzewodowej oraz do nieudostępniania go osobom trzecim.
6. Najemca, będący Firmą Inkubowaną, zobowiązany jest w przypadku każdorazowej zmiany danych lub listy osób uprawnionych do korzystania z dostępu do sieci bezprzewodowej o konieczności dokonania aktualizacji danych Użytkowników Najemcy oraz aktualizacji danych powierzonych w przetwarzanie.
7. Najemca, będący Firmą Inkubowaną, może skorzystać z usług dodatkowych świadczonych przez KPT, na podstawie odrębnie składanych zamówień w formie pisemnej lub za pomocą elektronicznego systemu obsługi najemców lub za pomocą poczty elektronicznej na adres email KPT. Realizacja dodatkowych usług informatycznych lub telekomunikacyjnych odbywa się na podstawie REGULAMINU ŚWIADCZENIA USŁUG DOSTĘPU DO INTERNETU W BUDYNKU KPT Podole za wynagrodzeniem określonym w Cenniku Usług zapewnienia dostępu do sieci INTERNET KPT Podole stanowiącym Załącznik do w/w Regulaminu.
8. KPT udostępnia Najemcy pod adresem strony internetowej podanym na stronie internetowej KPT elektroniczny system obsługi najemców SINGU (system Singu) na potrzeby prowadzenia komunikacji z Najemcą i umożliwienia Najemcy zgłaszania KPT:
 - 1) usterek,
 - 2) zauważonych problemów z użytkowaną powierzchnią,
 - 3) zapotrzebowania na usługi dodatkowe,
 - 4) rezerwacje sal konferencyjnych,
 - 5) dostępu do dokumentów rozliczeniowychi innych spraw zgodnie z zakresem funkcjonalnym systemu Singu.
9. Wymagania techniczne niezbędne do korzystania z systemu Singu, którym posługuje się KPT, są następujące:
 - 1) najnowsza stabilna wersja jednej z następujących przeglądarek internetowych: Google Chrome, Mozilla Firefox lub Safari,
 - 2) włączona obsługa cookies w przeglądarce,
 - 3) dostęp do sieci Internet.
10. Użytkownik jest zobowiązany do zachowania w tajemnicy swojego loginu i hasła dostępu do systemu Singu oraz do nieudostępniania go osobom trzecim.
11. Użytkownik jest zobowiązany do zachowania zasad bezpieczeństwa podczas korzystania z komputera lub innych urządzeń umożliwiających dostęp do Singu, w tym m.in. wykorzystanie aktualnego oprogramowania antywirusowego, blokowanie dostępu do urządzenia w okresie, w którym nie jest używane, wykonywanie aktualizacji bezpieczeństwa systemu operacyjnego i innego oprogramowania zainstalowanego na urządzeniu.
12. Najemca zobowiązany jest w przypadku każdorazowej zmiany danych lub listy osób uprawnionych do korzystania z systemu Singu o konieczności dokonania aktualizacji

danych Użytkowników Najemcy oraz aktualizacji danych powierzonych w przetwarzanie.

§9

Postanowienia końcowe

1. Niniejszy regulamin jest zatwierdzany w drodze uchwały przez Zarząd KPT.
2. Regulamin wchodzi w życie w dniu wskazanym w uchwale Zarządu KPT.
3. Integralną częścią Regulaminu stanowi Wzór Formularza Aplikacyjnego.

Załącznik nr 1 – wzór formularza aplikacyjnego dla osoby fizycznej

Załącznik nr 2 – wzór formularza aplikacyjnego dla firmy inkubowanej / lokatora

Załącznik nr 3 – wzór formularza aplikacyjnego dla uczelni/ instytucji edukacyjnej