

**Regulamin świadczenia pomocy publicznej w ramach Projektu pn.
„Małopolski Park Technologii Informacyjnych – Ośrodek Innowacyjności
Krakowskiego Parku Technologicznego”
zatwierdzony przez Zarząd Krakowskiego Parku Technologicznego
w dniu 03.11.2016r.**

I. Postanowienia ogólne.

§ 1

Zakres regulacji

1. Regulamin określa warunki:

- a) Świadczenia usług szkoleniowych - w ramach Projektu pt.: „Małopolski Park Technologii Informacyjnych – Ośrodek Innowacyjności Krakowskiego Parku Technologicznego” oraz wskazuje zakres i zasady dofinansowania i realizacji szkoleń dla pracowników mikro, małych i średnich przedsiębiorstw.
- b) Świadczenia usług najmu w ramach Projektu pt.: „Małopolski Park Technologii Informacyjnych – Ośrodek Innowacyjności Krakowskiego Parku Technologicznego” oraz wskazuje zakres i zasady dofinansowania w zakresie umów najmu.
- c) Świadczenia usług doradczych - w ramach Projektu pt.: „Małopolski Park Technologii Informacyjnych – Ośrodek Innowacyjności Krakowskiego Parku Technologicznego” oraz wskazuje zakres i zasady dofinansowania i realizacji usług doradczych mikro, małych i średnich przedsiębiorstw.
- d) Świadczenie usług laboratoryjnych - w ramach Projektu pt.: „Małopolski Park Technologii Informacyjnych – Ośrodek Innowacyjności Krakowskiego Parku Technologicznego” oraz wskazuje zakres i zasady dofinansowania i realizacji usług laboratoryjnych dla mikro, małych i średnich przedsiębiorstw.

2. Regulamin określa zasady udzielania pomocy publicznej przez Krakowski Park Technologiczny sp. z o.o. z siedzibą w Krakowie.

§ 2

Akty Prawne

- 1) Rozporządzenie Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznające niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu (Dz. Urz. UE L. 187 z 26 czerwca 2014 r str.1) – zwane dalej rozporządzeniem Komisji 651/2014

- 2) Rozporządzenie Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 352 z 24 grudnia 2013 r. str.1) - zwane dalej rozporządzeniem Komisji nr 1407/2013.
- 3) Rozporządzenie Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 8 grudnia 2014 r. w sprawie udzielania przez Polską Agencję Rozwoju Przedsiębiorczości pomocy finansowej na wspieranie ośrodków innowacyjności w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka, 2007-2013 (Dz. U. z 2014 r. poz. 1869 – zwane dalej Rozporządzeniem z dnia 8.12.2014 r.
- 4) Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 10 grudnia 2008 r. w sprawie pomocy publicznej udzielanej przedsiębiorcom działającym na podstawie zezwolenia na prowadzenie działalności gospodarczej na terenach specjalnych stref ekonomicznych (Dz. U. nr 232, poz. 1548 ze zm.- zwanym dalej Rozporządzeniem z dnia 10.12.2008 r.

§ 3

Definicje

Ilekcioć w Regulaminie używa się pojęcia:

- 1) **Projekt** – oznacza to projekt pt.: „Małopolski Park Technologii Informacyjnych – Ośrodek Innowacyjności Krakowskiego Parku Technologicznego” współfinansowany ze środków Unii Europejskiej z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego oraz budżetu państwa w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka na podstawie umowy nr POIG.05.03.00-00-011/10-00 zawartej w dniu 31.08.2010 r.
- 2) **KPT** – oznacza to Krakowski Park Technologiczny sp. z o.o. z siedzibą w Krakowie przy ul.Podole 60, 30-394 Kraków
- 3) **Pracodawca/Przedsiębiorca** oznacza to mikroprzedsiębiorcę, małego przedsiębiorcę lub średniego przedsiębiorcę, który może korzystać z usług objętych pomocą publiczną. Pojęcia mikroprzedsiębiorcy, małego przedsiębiorcy oraz średniego przedsiębiorcy należy rozumieć zgodnie z definicjami legalnymi tych pojęć, określonymi w Załączniku I do Rozporządzenia Komisji (UE) Nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. *uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne ze wspólnym rynkiem w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu* (Dz. Urz. UE.L. 2014, nr 187) oraz art. 104-106 ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej (tj. Dz. U. 2010 Nr 220, poz. 1447 z późn. zm.). Na potrzeby niniejszego regulaminu mikro, małego lub średniego przedsiębiorcy dalej określane są łącznie jako MŚP. Określenie to obejmuje również pojęcie dużego przedsiębiorcy to jest przedsiębiorcy innego aniżeli mikro, mały lub średni w rozumieniu załącznika I do Rozporządzenia Komisji (UE) Nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r.
- 4) **Pracownik** – oznacza to osobę fizyczną, która została skierowana przez Pracodawcę w celu korzystania z usług objętych pomocą publiczną, wykonującą pracę w ramach struktur organizacyjnych przedsiębiorstwa Pracodawcy, znajdujących się na terenie województwa małopolskiego, która:
 - a. zatrudniona jest na podstawie umowy o pracę, powołania, wyboru, mianowania lub spółdzielczej umowy o pracę (w rozumieniu art. 2 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (tj. Dz. U. z 1998 r. Nr 21, poz. 94, z późn. zm.) lub

- b. jest właścicielem, pełniącym funkcje kierownicze lub jest współnikiem, w tym partnerem prowadzącym regularną działalność w przedsiębiorstwie i czerpiącym z niego korzyści finansowe.
- 5) **Strona Internetowa Projektu** – oznacza to stronę www.kpt.krakow.pl
- 6) **Regulamin** – oznacza to niniejszy Regulamin.

II. Pomoc Publiczna

§ 4

Pomoc publiczna udzielona przedsiębiorcy przez KPT stanowi różnicę pomiędzy odpłatnością za korzystanie z usług na warunkach rynkowych, a faktycznie poniesioną płatnością przez przedsiębiorcę, przy czym pomoc publiczna nie może przekroczyć maksymalnej dopuszczalnej intensywności określonej w niniejszym Regulaminie.

§ 5

Pomoc publiczna jest udzielana zgodnie z zasadami określonymi w Rozporządzeniu z dnia 8.12.2014 r.

§6

Pomoc publiczna nie może być udzielona w przypadkach wskazanych w art. 1 ust. 2-5 rozporządzenia Komisji 651/2014.

§ 7

Pomoc publiczna podlega sumowaniu z inną pomocą, w tym pomocą de minimis, udzieloną danemu przedsiębiorcy, w odniesieniu do tych samych wydatków kwalifikujących się do objęcia pomocą finansową, bez względu na jej formę i źródło pochodzenia, w tym ze środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej, i nie może przekroczyć maksymalnej intensywności pomocy dla danego przeznaczenia pomocy.

§8

1. Pomoc publiczna musi wywołać efekt zachęty.
2. Uznaje się, że pomoc publiczna na szkolenia wywołuje efekt zachęty, jeżeli przedsiębiorca złożył pisemny wniosek o udzielenie pomocy przed podjęciem prawnie wiążącego zobowiązania do udziału w szkoleniu przedsiębiorcy lub personelu przedsiębiorstwa.
3. Uznaje się, że pomoc publiczna na usługi doradcze wywołuje efekt zachęty, jeżeli przedsiębiorca złożył pisemny wniosek o udzielenie pomocy przed podjęciem prawnie wiążącego zobowiązania do udziału w usłudze doradczej świadczonej przez doradców zewnętrznych.

III. Pomoc na usługi doradcze na rzecz MSP (pomoc publiczna)

§ 9

Pomoc na usługi doradcze jest udzielana zgodnie z zasadami określonymi w § 10 Rozporządzenia z dnia 8.12.2014 r.

§ 10

Pomoc na usługi doradcze jest udzielana przez KPT w zakresie działalności:

1. Świadczenia usług szkoleniowych lub doradczych w zakresie badań naukowych, prac rozwojowych lub działalności innowacyjnej,
2. Świadczenia usług szkoleniowych lub doradczych dotyczących powstawania lub rozwoju przedsiębiorców prowadzących badania naukowe, prace rozwojowe lub działalność innowacyjną,
3. Świadczenie usług doradczych w zakresie transferu technologii lub praw własności intelektualnej.

§ 11

Pomoc na usługi doradcze jest udzielana przez KPT:

- 1) Mikroprzedsiębiorcy, małemu lub średniemu przedsiębiorcy, zgodnie z warunkami określonymi w rozdziałach I-II, art. 18 w rozdziale III oraz w rozdziale IV rozporządzenia Komisji nr 651/2014
- 2) Innemu przedsiębiorcy niż wymieniony w pkt.1 powyżej zgodnie z warunkami określonymi w rozporządzeniu Komisji nr 1407/2013.

§ 12

Pomoc na usługi doradcze musi wywołać efekt zachęty, co oznacza, że nie można rozpocząć projektu doradczego przed złożeniem przez MŚP wniosku lub zgłoszeniem gotowości do korzystania z usług doradczych.

§ 13

Pomoc na usługi doradcze nie może być udzielana na usługi doradztwa, mające charakter ciągły lub okresowy, związane z bieżącą działalnością gospodarczą operacyjną przedsiębiorcy, w szczególności na doradztwo podatkowe, stałą obsługę prawną lub reklamę.

§14

Intensywność pomocy na usługi doradcze nie może przekroczyć 50% wydatków kwalifikujących się do objęcia pomocą, przy czym wydatkami kwalifikowalnymi są wydatki na usługi doradcze świadczone przez doradców zewnętrznych.

§15

W przypadku pomocy na usługi doradcze, której wartość przekracza 2 miliony euro dla jednego przedsiębiorcy na jeden projekt doradczy pomoc dla MŚP podlega indywidualnej notyfikacji do Komisji Europejskiej.

IV. Pomoc na usługi szkoleniowe (pomoc publiczna)

§ 16

Pomoc na usługi szkoleniowe jest udzielana zgodnie z zasadami określonymi w art. 31 Rozporządzenia z dnia 8.12.2014 r.

§ 17

Pomoc na usługi szkoleniowe w zakresie działalności:

1. Świadczenia usług szkoleniowych lub doradczych w zakresie badań naukowych, prac rozwojowych lub działalności innowacyjnej,
2. Świadczenia usług szkoleniowych lub doradczych dotyczących powstawania lub rozwoju przedsiębiorców prowadzących badania naukowe, prace rozwojowe lub działalność innowacyjną.

§ 18

Pomoc na usługi szkoleniowe jest udzielana przez KPT zgodnie z warunkami określonymi w rozdziałach I-II, art. 31 w rozdziale III oraz w rozdziale IV rozporządzenia Komisji nr 651/2014.

§ 19

Pomoc na szkolenia nie może być udzielana na szkolenia, których obowiązek przeprowadzenia wynika z przepisów prawa.

§20

Pomoc na usługi szkoleniowe musi wywołać efekt zachęty, co oznacza, że nie można rozpocząć projektu szkoleniowego przed złożeniem przez MŚP wniosku lub zgłoszeniem gotowości do szkoleń.

§ 21

Do wydatków kwalifikujących się do objęcia pomocą publiczną na usługi szkoleniowe zalicza się koszty, o których mowa w art. 31 ust.3 rozporządzenia Komisji 651/2014.

§ 22

Za koszty kwalifikowalne uznaje się:

- 1) koszty zatrudnienia wykładowców poniesione za godziny, podczas których wykładowcy uczestniczą w szkoleniu;
- 2) koszty operacyjne wykładowców i uczestników szkolenia bezpośrednio związane z projektem szkoleniowym, takie jak koszty podróży, materiały bezpośrednio związane z projektem, amortyzacja narzędzi i wyposażenia w zakresie, w jakim są wykorzystywane wyłącznie na potrzeby projektu szkoleniowego. Do kosztów kwalifikowalnych nie zalicza się kosztów zakwaterowania, z wyjątkiem minimalnych niezbędnych kosztów zakwaterowania dla uczestników będących pracownikami niepełnosprawnymi;
- 3) koszty usług doradczych związanych z projektem szkoleniowym;

- 4) koszty personelu osób szkolonych i ogólne koszty pośrednie (koszty administracyjne, wynajem, koszty ogólne) poniesione za godziny, podczas których osoby szkolone biorą udział w szkoleniu.

§ 23

Intensywność pomocy na usługi szkoleniowe nie może przekroczyć 50% kosztów kwalifikowalnych. Intensywność pomocy można zwiększyć maksymalnie do 70% kosztów kwalifikowalnych w następujący sposób:

- 1) o 10 punktów procentowych w przypadku szkoleń dla pracowników niepełnosprawnych lub znajdujących się w szczególnie niekorzystnej sytuacji;
- 2) o 10 punktów procentowych w przypadku pomocy na rzecz średniego przedsiębiorstwa i o 20 punktów procentowych w przypadku pomocy na rzecz małego przedsiębiorstwa.

§ 24

W przypadku pomocy na usługi szkoleniowe, której wartość przekracza 2 miliony euro dla jednego przedsiębiorcy na jeden projekt szkoleniowy pomoc podlega indywidualnej notyfikacji do Komisji Europejskiej.

V. Pomoc de minimis

§25

1. Pomoc de minimis jest udzielana zgodnie z zasadami określonymi w Rozporządzeniu z dnia 8.12.2014 r.
2. Pomoc de minimis jest udzielana w zakresie:
 - usług najmu infrastruktury, w tym m.in. powierzchni biurowych, sal konferencyjnych, sprzętu (Repozytorium Wiedzy)
 - usług laboratoryjnych (Data Centre, MultiLab)
 - usług szkoleniowych dla podmiotów nie będących MSP,
 - usługi doradcze

§ 26

Pomoc de minimis udzielona przedsiębiorcy przez KPT stanowi różnicę pomiędzy odpłatnością za korzystanie z usług na warunkach rynkowych, a faktycznie poniesioną płatnością przez przedsiębiorcę, przy czym pomoc de minimis nie może przekroczyć kwoty określonej w niniejszym Regulaminie.

§ 27

Pomoc de minimis nie może być udzielana w przypadkach wskazanych w art. 1 rozporządzenia Komisji nr 1407/2013.

§ 28

Pomoc de minimis, której nie przyznano w odniesieniu do konkretnych wydatków kwalifikujących się do objęcia wsparciem lub której nie można przypisać do takich wydatków, można łączyć z inną pomocą publiczną przyznaną zgodnie z rozporządzeniem Komisji 651/2014

lub zgodnie z decyzją przyjętą przez Komisję Europejską.

§ 29

Pomoc de minimis może być udzielana do 100% kosztów kwalifikowanych. Szczegółowe poziomy dofinansowania na poszczególne usługi zawarte są w Ofercie / Cenniku publikowanych na stronie www.kpt.krakow.pl

§ 30

W przypadku pomocy de minimis do wydatków kwalifikowanych kwalifikują się wszystkie wydatki.

§ 31

Pomoc de minimis jest udzielana przez KPT zgodnie z warunkami określonymi w rozporządzeniu Komisji 1407/2013.

§ 32

Pomoc de minimis w zakresie usług polegających na dzierżawie, najmie nieruchomości lub infrastruktury technicznej do celów prowadzenia badań naukowych, prac rozwojowych lub działalności innowacyjnej może być udzielona przedsiębiorcy nie dłużej niż 5 lat, licząc od dnia udzielenia mu przez KPT po raz pierwszy tej pomocy.

§ 33

Pomoc de minimis może być udzielana, pod warunkiem, że łącznie z inną pomocą de minimis, otrzymaną w danym roku podatkowym oraz w ciągu dwóch poprzedzających lat podatkowych z różnych źródeł i w różnych formach, nie przekroczy kwoty 200 tysięcy euro dla jednego przedsiębiorcy, a w przypadku jednego przedsiębiorcy prowadzącego działalność w sektorze transportu drogowego towarów – 100 tysięcy euro.

§ 34

Do celów ustalenia dopuszczalnego pułapu pomocy de minimis przez jednego przedsiębiorcę rozumie się jedno przedsiębiorstwo, o którym mowa w art. 2 ust. 2 rozporządzenia Komisji nr 1407/2013.

Pomoc de minimis uznaje się za przyznaną w dniu, w którym przedsiębiorca uzyskuje prawo otrzymania takiej pomocy zgodnie z przepisami prawa, niezależnie od terminu wypłacenia pomocy de minimis temu przedsiębiorcy.

§ 35

Pomoc publiczna oraz pomoc de minimis mogą być udzielane przedsiębiorcom przez KPT do dnia 30 czerwca 2021r.

§ 36

1. Pracodawca, któremu ma być udzielona pomoc de minimis zobowiązany jest do złożenia następujących dokumentów:

- 1) wszystkie kopie zaświadczenia o pomocy *de minimis* (potwierdzone za zgodność z oryginałem), jakie otrzymał w roku, w którym ubiega się o udział w Projekcie, oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat, albo oświadczenie o wielkości pomocy *de minimis* otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenie o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie, zgodnie z art. 37 ust.1 ustawy o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej; (Załącznik nr 1 do Regulaminu – Informacja o wysokości otrzymanej pomocy *de minimis*.)
 - 2) informacje niezbędne do udzielenia pomocy *de minimis* – dotyczące w szczególności Pracodawcy i prowadzonej przez niego działalności gospodarczej oraz wielkości i przeznaczenia pomocy publicznej otrzymanej w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą, na pokrycie których ma być przeznaczona pomoc *de minimis* na formularzu określonym w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 roku w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc *de minimis* (Dz. U. z 2010 r., nr 53, poz. 311 ze zm.) – formularz informacji stanowi Załącznik nr 2 do Regulaminu – Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc *de minimis*;
 - 3) zgodę na przetwarzanie danych osobowych (załącznik nr 3 do Regulaminu)
2. Pracodawca jest zobowiązany do wypełnienia i złożenia w KPT dokumentów wymienionych w ust. 1 niezwłocznie po otrzymaniu informacji o zakwalifikowaniu Pracownika na szkolenie lub do świadczenia na jego rzecz usługi doradczej lub do świadczenia na jego rzecz usług laboratoryjnych przed podpisaniem Umowy szkoleniowej/Umowy doradczej/Umowy na świadczenie usług laboratoryjnych.
 3. KPT zastrzega sobie prawo żądania od Pracodawcy dalszych informacji i dokumentów, które będą konieczne do udzielenia pomocy *de minimis* i wypełnienia związanych z tym obowiązków.
 4. Pracodawca zobowiązany jest przechowywać dokumentację związaną z otrzymanym wsparciem przez okres 10 lat, licząc od dnia podpisania Umowy szkoleniowej/Umowy doradczej/Umowy na świadczenie usług laboratoryjnych.
 5. W przypadku, gdy przedsiębiorca prowadzi działalność w sektorach, o których mowa w art. 1 ust. 1 lit. a – c rozporządzenia Komisji (UE) nr 1407/2013, a także inną działalność, w odniesieniu do której stosuje się przepisy rozporządzenia Komisji (UE) nr 1407/2013, oraz zapewnił rozdzielenie organizacyjne obu tych działalności lub wyodrębnienie kosztów w ramach prowadzonej działalności, wówczas pomocy *de minimis* udziela się na pokrycie kosztów kwalifikowalnych ponoszonych w ramach działalności, która nie jest objęta wyłączeniem.

§37

1. KPT zobowiązane jest przesłać do Przedsiębiorcy pisemną informację o orientacyjnej wysokości pomocy, która zostanie mu udzielona.
2. KPT zobowiązane jest wydać Przedsiębiorcy zaświadczenie stwierdzające, że udzielona pomoc publiczna jest pomocą *de minimis* zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 20 marca 2007 r. w sprawie zaświadczeń o pomocy *de minimis* i pomocy *de minimis* w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz.U. Nr 53, poz. 354 oraz z 2011 r. Nr 34, poz. 174 z późn. zm.).

VI. Usługi szkoleniowe. Usługi doradcze.

§ 38

Zakres udzielanego wsparcia w Projekcie w zakresie szkoleń i doradztwa.

1. W ramach Projektu zostaną zorganizowane szkolenia z zakresu prowadzenia bieżącej działalności gospodarczej, z zakresu IT i Multimediów.
2. W ramach Projektu zostaną udzielone usługi doradcze z zakresu prowadzenia bieżącej działalności gospodarczej, z zakresu IT i Multimediów.
3. W ramach Projektu zostaną udzielone usługi laboratoryjne z zakresu IT i Multimediów.

VII Usługi laboratoryjne.

§ 39

1. W ramach Projektu zostaną udzielone usługi laboratoryjne z zakresu IT i Multimediów.
2. Pomoc de minimis w zakresie usług laboratoryjnych może być udzielana do 100% kosztów kwalifikowanych.

VIII. Usługi najmu.

§ 40

1. Świadczenie usług najmu obejmują najem infrastruktury MPTI.
2. Pomoc de minimis w zakresie usług najmu może być udzielana do 100% kosztów kwalifikowanych.

IX. Pomoc regionalna inwestycyjna

§ 41

Pomoc regionalna inwestycyjna jest udzielana przez KPT zgodnie z warunkami określonymi w rozdziałach I-II, art. 14 w rozdziale III oraz w rozdziale IV rozporządzenia Komisji nr 651/2014 oraz z zgodnie z Rozporządzeniem z dnia 10.12.2008 r.

§ 42

Pomoc publiczna udzielana przedsiębiorcy w formie zwolnień podatkowych na podstawie art. 17 ust. 1 pkt 34 ustawy z dnia 15 lutego 1992 r. o podatku dochodowym od osób prawnych (Dz.U. z 2014 r. poz. 851, z późn. zm.) albo na podstawie art. 21 ust. 1 pkt 63a ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych (Dz.U. z 2012 r. poz. 361, z późn. zm.) stanowi regionalną pomoc inwestycyjną z tytułu:

- 1) kosztów nowej inwestycji, której wielkość jest liczona jako iloczyn maksymalnej intensywności pomocy określonej dla danego obszaru i kosztów inwestycji kwalifikujących się do objęcia pomocą, określonych w § 6 Rozporządzenia z dnia 10.12.2008 r. lub:
- 2) tworzenia nowych miejsc pracy, której wielkość jest liczona jako iloczyn maksymalnej intensywności pomocy określonej dla danego obszaru i dwuletnich kosztów pracy nowo

zatrudnionych pracowników, obejmujących koszty płacy brutto tych pracowników, powiększone o składki obowiązkowe, takie jak składki na ubezpieczenie społeczne, ponoszone przez przedsiębiorcę od dnia zatrudnienia tych pracowników.

§ 43

Regionalna Pomoc inwestycyjna nie sumuje się z innymi rodzajami pomocy publicznej.

X. Postanowienia końcowe

§ 44

Odpowiedzialność cywilna

Przedsiębiorcy i Uczestnicy szkoleń, usług doradczych lub usług laboratoryjnych ponoszą odpowiedzialność za wszelkie skutki złożenia nieprawdziwych lub niepełnych oświadczeń i dokumentów w celu zakwalifikowania do udziału w szkoleniu, w uzyskaniu usług doradczych lub usług laboratoryjnych i uzyskania związanej z tym pomocy *de minimis* lub innej pomocy publicznej.

§ 45

W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie decyzje podejmuje KPT.

§46

1. Regulamin obowiązuje od dnia opublikowania na stronie internetowej Projektu.
2. KPT zastrzega sobie prawo do zmian Regulaminu w każdym czasie, w szczególności w razie zmiany przepisów prawa, warunków umowy o dofinansowanie projektu i innych dokumentów programowych (wytyczne, interpretacje instytucji pośredniczących i instytucji zarządzającej), a także w razie zagrożenia osiągnięcia wskaźników Projektu.
3. Zmiany Regulaminu obowiązują od dnia opublikowania ich na stronie internetowej Projektu, chyba że zastrzeżono inaczej.
4. Integralną częścią Regulaminu stanowią następujące załączniki:
 - 1) Załącznik nr 1 – Informacja o wysokości otrzymanej pomocy *de minimis*.
 - 2) Załącznik nr 2 - Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc *de minimis*;
 - 3) Załącznik nr 3 - Zgoda na przetwarzanie danych osobowych;
 - 4) Załącznik nr 4 - Wzór zaświadczenia o pomocy *de minimis* rozporządzenie Komisji nr 1407/2013